

Принято  
на Совете школы  
Протокол № 2  
от 15.12.2016?



Утверждаю  
Директор МОУ «Школа № 34»  
Климова Н.Л. Климова  
«19» декабря 2016 г.

## Положение об информационной открытости МОУ «Школа № 34»

### 1. Общие положения

- 1.1. МОУ «Школа № 34» обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с законодательством РФ.
- 1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований:
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
  - Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582;
  - Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 г. № 32;
  - Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 г. № 177;
  - Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утв. приказом Минфина России от 21.07.2011 г. № 86н.
- 1.3. Настоящее Положение определяет:
- перечень раскрываемой школой информации;
  - способы и сроки обеспечения школой открытости и доступности информации;
  - ответственность МОУ «Школа № 34».

### 2. Перечень информации, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности

- 2.1. МОУ «Школа № 34» обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:
- на информационных стендах школы;
  - официальном сайте школы;
  - сайте bus.gov.ru;
  - в средствах массовой информации, в т.ч. электронных.
- 2.2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности школы:
- дата создания школы;
  - информация об учредителе, о месте нахождения школы, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
  - информация о структуре и об органах управления школы;
  - информация о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
  - информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
  - информация о языках образования;
  - информация о федеральных государственных образовательных стандартах;
  - информация о руководителе школы, его заместителях;
  - информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня обра-

зования, квалификации и опыта работы;

- информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в т.ч. наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, в т.ч. о количестве мест в первых классах;
- информация о наличии и об условиях мер социальной поддержки обучающихся;
- информация о наличии общежития, интерната;
- информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

2.3. Обязательны к открытости и доступности копии следующих документов школы:

- Устав МОУ «Школа № 34»;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности школы, утвержденный в установленном законодательством порядке;
- локальные нормативные акты, в т.ч. правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор;
- отчет о результатах самообследования;
- документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в т.ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
- примерная форма заявления о приеме;
- распорядительный акт о приеме (приказ) (в семидневный срок после издания размещается на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети Интернет);
- уведомление о прекращении деятельности.

2.4. МОУ «Школа № 34» обеспечивает открытость и доступность документов, определенных п. 2.3, путем предоставления через официальный сайт [bus.gov.ru](http://bus.gov.ru) электронных копий следующих документов:

- решение учредителя о создании учреждения;
- учредительные документы учреждения;
- свидетельство о государственной регистрации учреждения;
- решение учредителя о назначении руководителя учреждения;
- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- план финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- годовая бухгалтерская отчетность учреждения;
- отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
- сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

Учреждение также предоставляет в электронном структурированном виде:

- общую информацию об учреждении;
- информацию о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его исполнении;

- информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности;
- информацию об операциях с целевыми средствами из бюджета;
- информацию о результатах деятельности и об использовании имущества;
- сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- информацию о годовой бухгалтерской отчетности учреждения.

2.5. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте школы, её структура, порядок размещения и сроки обновления определяются Положением об официальном сайте МОУ «Школа № 34».

2.6. МОУ «Школа № 34» обеспечивает открытость персональных данных:

а) о руководителе школы, его заместителях в т.ч.:

- фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей;
- должность руководителя, его заместителей;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т.ч.:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
- занимаемая должность (должности);
- преподаваемые дисциплины;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- иная информация о работниках школы, на размещение которой имеется их письменное согласие (в т.ч. на размещение фотографий).

2.7. МОУ «Школа № 34» обязана по письменному требованию работника внести изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

### **3. Ответственность МОУ «Школа № 34»**

3.1. МОУ «Школа № 34» осуществляет раскрытие информации (в т.ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.2. МОУ «Школа № 34» обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, которые обеспечивают максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением об обработке персональных данных.

3.3. МОУ «Школа № 34» несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.